

FICHE DE DEMANDE D'AIDE

Au titre des manifestations d'intérêt communautaire – volet culturel

NOM DE L'ASSOCIATION :

Vous trouverez dans ce dossier tout ce dont vous avez besoin pour établir votre demande d'aide auprès de la Communauté d'agglomération Tulle'agglo

- Des informations pratiques présentant le document à remplir
- La liste des pièces à joindre.

Il s'agit :

- D'une première demande**
- D'un renouvellement**

Le dossier doit être adressé à :

Monsieur le Président de la Communauté d'agglomération Tulle'agglo
Rue Sylvain Combes
19 000 Tulle

Cadre réservé à l'administration

Manifestation ou action de type :

- Musique
- Théâtre
- Image
- Livre
- Arts plastiques
- Divers culturels
- Divers ludique
- Autre

Qu'est-ce que la demande d'aide ?

Le soutien financier de Tulle'agglo permet de faciliter l'organisation matérielle d'une opération culturelle attractive, organisée sur le territoire de Tulle agglo, destinée aux habitants du et hors territoire, et selon des critères définis dans le règlement d'attribution d'aides au titre des manifestations d'intérêt communautaire.

Pièces à joindre obligatoirement à votre dossier

- Fiche de demande d'aide complétée
- Convention pour le prêt de matériel de collecte des déchets produits durant les MIC
- Note détaillée de présentation du projet comportant une argumentation sur la base des critères précités
- RIB du maître d'ouvrage de l'opération
- Numéro SIRET de la structure (14 chiffres)

La constitution du dossier de demande d'aide est fondamentale pour une bonne instruction par nos services. Votre demande ne pourra être prise en compte que si votre dossier est complet.

Les dossiers incomplets ne pourront pas être instruits.

Pour tout renseignement relatif au dossier de demande d'aide, vous pouvez contacter :

Alain DIGARD
Directeur de la lecture publique et des actions culturelles de Tulle'agglomération
alain.digard@tulleagglo.fr
06 02 13 64 91

Françoise LACHAUD
Secrétariat
Françoise.lachaud@tulleagglo.fr
05 55 20 21 48

1- ACTEURS DU PROJET

Identification de l'association

Nom :

Sigle :

Adresse du siège social :

Code postal :

Commune :

Téléphone :

Courriel :

Site internet / Facebook... :

Identification du responsable de l'association et de la personne chargée du dossier

Représentant légal (le président ou autre personne désignée par les statuts)

Nom :

Prénom :

Fonction :

Courriel :

Téléphone :

Porteur de projet

Nom :

Prénom :

Fonction :

Courriel :

Téléphone :

Renseignement d'ordre administratif et juridique

Date de publication de la création de l'association au Journal officiel :

Numéro immatriculation association ou numéro SIRET:

Contact (Personne référente et fonction) :

Votre association est-elle reconnue d'utilité publique

- Oui
 Non

Union, fédération ou réseau auquel est affiliée votre association (indiquer uniquement le nom complet)**Territoire d'intervention de votre association****Public(s) cibles****2- DESCRIPTION DU PROJET****Calendrier de la manifestation**

Date de début de l'opération :

Date de fin :

Description de la manifestation

Présentation détaillée au regard des critères de la CA Tulle'agglo

Critère 1 : Contribution au rayonnement intercommunal

Dans la mesure où votre manifestation se propose de contribuer au rayonnement intercommunal de l'agglomération, au-delà de l'échelle communale, merci d'en préciser les modalités, les actions emblématiques ou les indicateurs :

Critère 2 : Contribution aux valeurs communautaires

Dans la mesure où votre manifestation se propose de contribuer à la solidarité, à la coopération, au partenariat, au rapprochement des habitants, à la cohésion sociale... merci d'en préciser les modalités, les actions emblématiques ou les indicateurs :

Critère 3 : Contribution aux actions environnementales et de préservation des ressources

Dans la mesure où votre manifestation se propose de contribuer au respect des milieux naturels, à la sobriété énergétique, au tri et recyclage, merci d'en préciser les modalités, les actions emblématiques ou les indicateurs :

Critère 4 : Contribution à la valorisation des actions participatives

Dans la mesure où votre manifestation se propose de contribuer à la valorisation de la vie associative et à l'implication, à la reconnaissance des bénévoles tout au long du projet, merci d'en préciser les modalités, les actions emblématiques ou les indicateurs :

Dimension culturelle

Création et direction artistique

Au-delà des publics avertis, votre manifestation a-t-elle pour ambition de sensibiliser de nouveaux publics, notamment par des actions spécifiques ?

Lieux de réalisation

Accordez-vous une attention particulière à l'utilisation d'espaces non dédiés à la culture (espaces publics urbains, fiches, espaces naturels...) ou d'espaces culturels ou patrimoniaux mis en scène de manière décalée ou inhabituels ?

3- COUTS PREVISIONNELS ET ELEMENTS FINANCIERS

Financement prévisionnel du projet

Sur le modèle suivant

CHARGES DIRECTES	Montant			RESSOURCES DIRECTES	Montant		
	ht	ttc	%		ht	ttc	%

RAPPEL : l'éligibilité ne constitue pas un droit à l'aide de la communauté d'agglomération.

Merci de retourner :

- ***Ce document accompagné d'une présentation de votre projet et une justification d'existence de l'association soit par voie postale soit par messagerie.***
- ***Ensemble des pièces justificatives relatives aux dépenses***